

Российская Федерация
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 43 «Солнышко»
Управления образования Красносулинского района

346386; РФ; Ростовская область; Красносулинский район; р.п. Горный; улица Советская ,1;
8-928-110-49-68; email: svarlashina@yandex.ru

СОГЛАСОВАН:

на Педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад № 43 «Солнышко»

(наименование дошкольного образовательного учреждения)

Протокол № 4 от 13.04 .2023 г.

Председатель Светлана Евгеньевна Варлашина
подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕН:

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 43
«Солнышко»
(наименование дошкольного образовательного учреждения)

С.Е. Варлашина /
подпись расшифровка подписи

Приказ № 61 от 13.04 .2023 г.



Отчет о результатах самообследования

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 43 «Солнышко» за 2022 -2023 учебный год

Аналитическая часть

Самообследование Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 43 «Солнышко» (далее МБДОУ) проведено в соответствии с приказом МОиН РФ от 10.12.2013 № 1324 и отражает результаты деятельности за 2022 год.

В процессе самообследования деятельности МБДОУ проводилась оценка:

- организации образовательной деятельности учебного процесса;
- системы управления МБДОУ;
- содержания и качества подготовки воспитанников;
- качества кадрового обеспечения;
- материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Общая характеристика МБДОУ

Наименование подраздела	Содержание
Полное и краткое название организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждения «Детский сад № 43 «Солнышко». МБДОУ «Детский сад № 43 «Солнышко»
Юридический адрес	346385; Российская Федерация; Ростовская область; Красносулинский район; р.п. Горный; ул.Советская,1
Телефон,	+7928-110-49-68
Электронная почта	svarlashina@yandex.ru
Ф.И.О. заведующего	Варлашина Светлана Евгеньевна
Режим работы	с 7.00 до 17.30 с понедельника по пятницу, выходные дни: суббота и воскресенье

Информация об организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 43 «Солнышко» р.п.Горный ведет свою деятельность с 01.09.1980 г., расположено в приспособленном, реконструированном здании по адресу: р.п.Горный улица Советская,1. С 01.08.2015 г. по указанному адресу начало свою деятельность модульное здание на 40 мест. В МБДОУ филиалов нет.
Реквизиты лицензии на образовательную деятельность	Лицензия выдана Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области Серия 61Л01 № 0003560, рег.№ 5944 от 15.10.2015 г. – срок действия - БЕССРОЧНО

МБДОУ представляет собой одноэтажное кирпичное здание, крыша шиферная по деревянному настилу. Также на территории с 2015 г. построено и введено в эксплуатацию модульное здание на 40 мест. Материал холодногнутый профиль, утеплено и обшито металлическим сайдингом.

Оба здания отвечают техническим нормам, имеют достаточное искусственное и естественное освещение, в них присутствует централизованное холодное водоснабжение, отопление от собственной котельной и канализация.

Территория благоустроена и озеленена силами сотрудников. Разбиты клумбы, цветники, посажены различные виды деревьев и кустарников.

Для групп отведены игровые участки и тентовые навесы.

В 2022 году МБДОУ были укомплектованы 3 -мя группами общеразвивающей направленности, все группы – разновозрастные .2 группы для детей в возрасте от 1,5 до 8ми лет – 40 детей. 1 группы для детей в возрасте 3 года и старше – 21 ребёнок.

В 2022 году выпущено в школу 12 воспитанников.

1. Оценка образовательной деятельности и учебного процесса МДОУ

Основной целью деятельности МБДОУ является проектирование социальных ситуаций развития ребенка и развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающих позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности воспитанников через общение, игру, познавательно-исследовательскую деятельность и другие формы детской активности.

Достижение поставленной цели предусматривает решение следующих задач:

1. Охранять и укреплять физическое и психическое здоровье воспитанников, в том числе, их эмоциональное благополучие.

2. Обеспечивать равные возможности для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе, ограниченных возможностей здоровья).

3. Обеспечивать преемственность целей, задач и содержания дошкольного и начального общего образования.

4. Создавать благоприятные условия развития воспитанников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого воспитанника, с другими воспитанниками, взрослыми и миром.

5. Объединять обучение и воспитание в целостную образовательную деятельность на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

6. Формировать общую культуру личности воспитанников, в том числе, ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности, формировать предпосылки учебной

7. Расширять пространство социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям воспитанников.

8. Обеспечивать психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья воспитанников.

В МДОУ реализуется Основная образовательная программа дошкольного образования (далее - ООП). ООП составлена на основе Примерной основной образовательной программы дошкольного образования, разработанной Федеральным институтом развития образования. Программа сформирована как программа психолого - педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объём, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров). Программа содержательно основывается на контенте комплексной образовательной программы дошкольного образования «ДЕТСТВО» / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и коллектив соавторов.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», 2019 г.

Парциальные программы, методики, формы организации образовательной деятельности:

1. Программой экологической направленности «Юный эколог» // Николаева С.Н. В кн.: Юный эколог: Программа и условия ее реализации в дошкольном учреждении.- М., 1998;

2. Парциальная программа физического развития детей 3-7 лет «Малыши-Крепыши» / О.В. Бережнова, В.В.Бойко Издательский дом «Цветной мир»/

3. Программа национально - регионального компонента «Край родной - край Донской», разработанная на основании региональной программы «Родники Дона» / Р.М.Чумичева, О.Л. Ведмудь и Н.А. Плахотина/.

4. Парциальная программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» / Р.Б. Стеркина, О.Л. Князева, Н.Н. Авдеева Издательство «Детство - Пресс» 2009/.

5. Парциальная программа художественно - эстетического развития детей дошкольного раннего возраста(с 1 года до 3-х лет) «Рисуй со мной» Е.А. Дудко СПб «Детство + Пресс. 2018 /

В 2019-2020 учебном году образовательная деятельность осуществлялась в соответствии с годовым планом, календарным учебным графиком, учебным планом, расписанием образовательной деятельности, режимом дня, комплексно-тематическим планированием МБДОУ и рабочим программами педагогических работников.

С сентября 2022 года решаются следующие годовые задачи:

Задача № 1.

Совершенствование работы по сохранению и укреплению здоровья всех участников образовательных отношений посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий, формирование у детей представлений о здоровом образе жизни.

Задача № 2.

Развитие речи детей как средство коммуникативных навыков и условия социализации ребенка через сюжетно-ролевые игры и театрализованную деятельность.

Задача № 3.

Внедрение ИКТ, как одной из инновационных форм организации воспитательно - образовательного процесса в ДОУ.

Задача № 4.

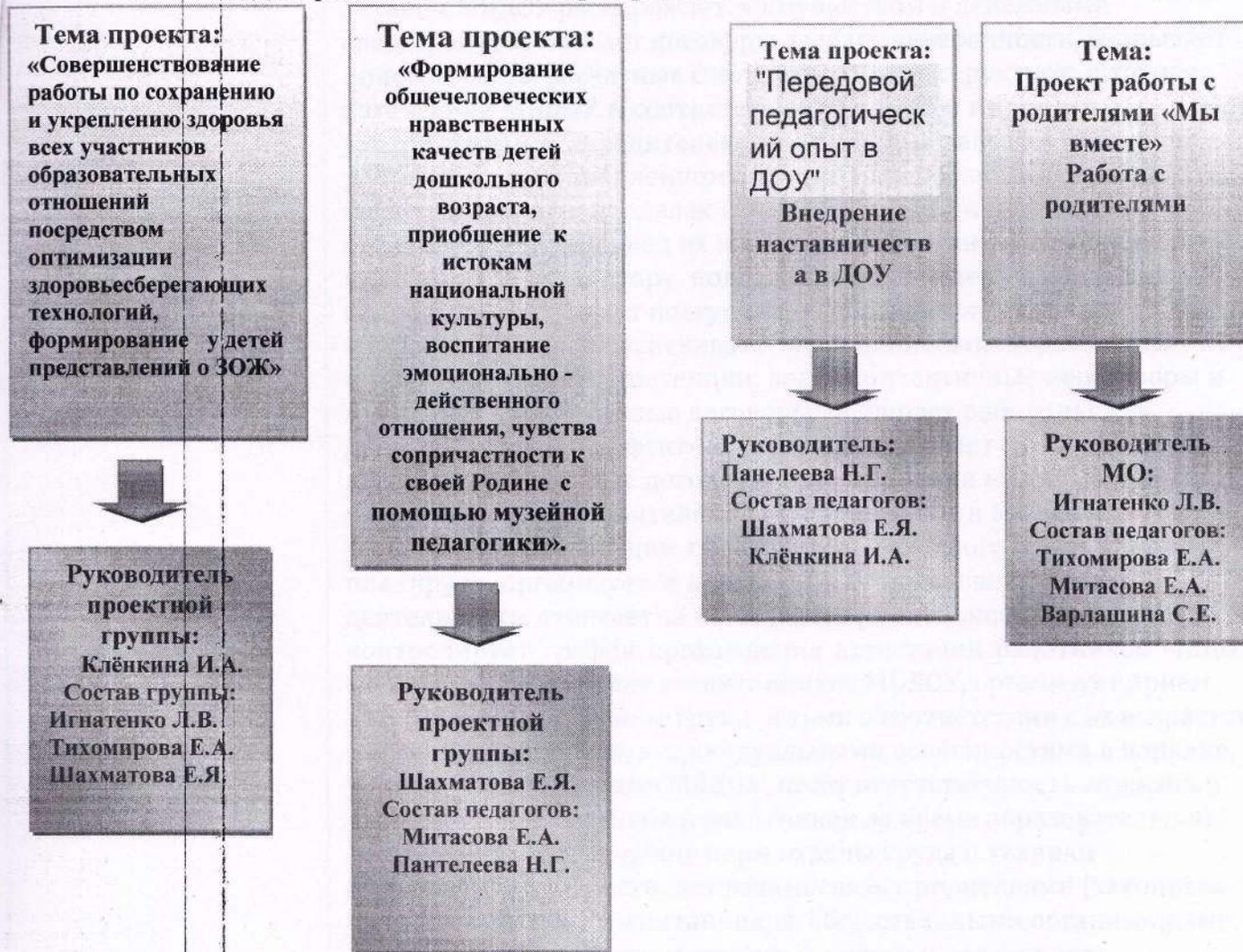
Внедрение в работу новых форм сотрудничества педагогов и родителей для обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи. Разработка планирующей и регламентирующей рабочей документации в соответствии с ФГОС.

Образовательная деятельность осуществляется в процессе: организации ОД и различных видов игровой детской деятельности; режимных моментов; самостоятельной деятельности детей; взаимодействия с семьями воспитанников.

Содержание психолого-педагогической работы было направлено на освоение воспитанниками следующих образовательных областей:

- «Физическое развитие»;
- «Социально-коммуникативное развитие»;
- «Познавательное развитие»;
- «Речевое развитие»;
- «Художественно-эстетическое развитие».

На базе МДОУ реализовалось четыре проекта:



2. Оценка системы управления МБДОУ

Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом МБДОУ.

Управление МБДОУ строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Коллегиальными органами управления являются:

- Педагогический совет МБДОУ;
- Общее собрание работников МБДОУ;
- Совет родителей МБДОУ;
- Родительский комитет МБДОУ;
- Совет МБДОУ.

Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий МБДОУ.

Функции органов управления

Наименование органа управления	Функции
Заведующий МБДОУ	<p>организует работу МБДОУ и несет персональную ответственность за результаты деятельности МБДОУ, сохранность, целевое использование переданного МБДОУ имущества, состояние трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников; разрабатывает Устав МБДОУ, изменения, вносимые в него; при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей действует в интересах МБДОУ добросовестно и разумно; в соответствии с законодательством РФ и Уставом МБДОУ распоряжается имуществом и денежными средствами, заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевые счета, расчетные счета; утверждает структуру, штатное расписание МБДОУ в соответствии с формой и в порядке, утвержденными Учредителем; принимает на работу и увольняет работников в установленном порядке, определяет размеры оплаты их труда; издает в пределах своей компетенции приказы, организует контроль над их исполнением; организует и проводит мероприятия по подбору, подготовке и повышению квалификации кадров; рассматривает поступившие обращения граждан и юридических лиц; обеспечивает исполнение законодательства РФ и в пределах своей компетенции; ведет коллективные переговоры и заключает коллективные договоры; поощряет работников за добросовестный и эффективный труд; заключает от имени МБДОУ договоры, в том числе договоры об образовании между родителями (законными представителями) воспитанников и МБДОУ; создает условия для реализации образовательных программ в МБДОУ; планирует, организует и контролирует образовательную деятельность, отвечает за качество и эффективность работы МБДОУ; контролирует график прохождения аттестации работников МБДОУ; формирует контингент воспитанников МБДОУ, организует прием детей и комплектование групп детьми в соответствии с их возрастом, состоянием здоровья, индивидуальными особенностями в порядке, установленном Уставом МБДОУ; несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников и работников во время образовательной деятельности, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности; осуществляет взаимосвязь с родителями (законными представителями) воспитанников, общественными организациями, другими ДОУ; осуществляет иные функции и обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ.</p>

<p>Общее собрание работников МБДОУ</p>	<p>обсуждает проект коллективного договора; рассматривает и обсуждает Программу развития МБДОУ ; рассматривает и обсуждает проект годового плана работы МБДОУ; проект Устава МБДОУ, внесение изменений и дополнений в Устав и другие нормативные локальные акты; обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МБДОУ и мероприятия по ее укреплению; рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны здоровья воспитанников в МБДОУ; обсуждает вопросы привлечения для уставной деятельности вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ, привлечению дополнительных источников финансирования и материальных средств; утверждает ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств; определяет совместно с заведующим порядок и условия предоставления социальных льгот и гарантий работникам в пределах компетенции МБДОУ; заслушивает отчеты заведующего МБДОУ о расходовании бюджетных и внебюджетных (если таковые имели место быть) средств; знакомиться с итоговыми документами по проверкам государственными и муниципальными органами деятельности МБДОУ и заслушивают администрацию о выполнении мероприятий по устранению замечаний и недостатков; в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности МБДОУ, его самоуправления, выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.</p>
<p>Педагогический совет МБДОУ</p>	<p>определяет направления воспитательно-образовательной деятельности дошкольного образовательного учреждения; отбирает и принимает образовательные программы для использования в дошкольном образовательном учреждении; обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательной деятельности, планирования воспитательно-образовательной деятельности детского сада; заслушивает информацию и отчеты педагогических работников ДОУ, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным дошкольным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы воспитательно-образовательной деятельности учреждения; рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров; организует выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта; заслушивает отчеты заведующего ДОУ о создании условий для реализации образовательных программ; принимает решение о награждении воспитанников и педагогов грамотами и благодарственными письмами; принимает решения о переводе детей из дошкольного образовательного учреждения в порядке, определенном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Уставом дошкольного образовательного учреждения.</p>

*Родительский
комитет МБДОУ*

Содействует обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательной деятельности (принимает участие в приобретении учебной литературы, подготовке наглядных методических пособий); координирует деятельность родительских комитетов групп МБДОУ; принимает участие в установлении связей педагогов с семьями воспитанников; проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ об их правах и обязанностях; совместно с администрацией МБДОУ осуществляет контроль организации качества питания детей и медицинского обслуживания; вносит на рассмотрение администрации предложения по вопросам организации воспитательно-образовательной деятельности в МБДОУ; принимает участие в организации безопасных условий осуществления воспитательно-образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, в проведении оздоровительных и культурно-массовых мероприятий; оказывает содействие администрации в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей); оказывает содействие в организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий для воспитанников детского сада и активном участии в них родителей (законных представителей) воспитанников; принимает участие в подготовке дошкольного образовательного учреждения к новому учебному году; рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным к его компетенции, по поручению заведующего МБДОУ; обсуждает внутренние локальные нормативные акты по вопросам, входящим в его компетенцию; сотрудничает с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций дошкольной образовательной организации, режиму дошкольной жизни; взаимодействует с педагогическим коллективом по вопросам предупреждения правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних воспитанников; взаимодействует с другими органами самоуправления МБДОУ по вопросам организации и проведения мероприятий в дошкольном образовательном учреждении и другим вопросам, относящимся к его компетенции.

Совет родителей

содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности (оказывает помощь в части приобретения учебной литературы, подготовки наглядных методических пособий); координирует деятельность групповых родительских советов; проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ об их правах и обязанностях; оказывает содействие установлению связей педагогов с семьями воспитанников; совместно с администрацией МБДОУ контролирует организацию качества питания воспитанников, медицинского обслуживания; вносит предложения на рассмотрение администрации МБДОУ по вопросам организации воспитательно-образовательной деятельности; принимает участие в организации безопасных условий осуществления воспитательно-образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, в проведении оздоровительных мероприятий; оказывает содействие администрации в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей); оказывает

	<p>содействие в организации и активном участии родителей в конкурсах, соревнованиях и других массовых мероприятиях для воспитанников МБДОУ; участвует в подготовке МБДОУ к новому учебному году; рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным к его компетенции, по поручению руководителя МБДОУ; обсуждает локальные акты МБДОУ по вопросам, входящим в его компетенцию ; взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций дошкольного образовательного , уклада дошкольной жизни; взаимодействует с педагогическим коллективом МБДОУ по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся; взаимодействует с другими органами самоуправления МБДОУ по вопросам проведения мероприятий в МБДОУ и другим вопросам, относящимся к его компетенции.</p>
<p><i>Совет МБДОУ</i></p>	<p>принимает участие в обсуждении перспективного плана развития МБДОУ; оказывает содействие администрации в материально-техническом оснащении МБДОУ, укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений и территории; оказывает содействие администрации МБДОУ в улучшении условий труда педагогических работников и обслуживающего персонала; обсуждает вопросы, связанные с распределением стимулирующих выплат в коллективе; защищает законные права и интересы участников воспитательно-образовательных отношений МБДОУ; рассматривает обращения, заявления, жалобы родителей (законных представителей) на действия (бездействия) работников МБДОУ; обсуждает Устав, изменения и дополнения в Устав МБДОУ, Правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты МБДОУ, вносит дополнения и изменения в пределах его компетенции; принимает локальные акты, затрагивающие деятельность, права и обязанности участников воспитательно - образовательных отношений в МБДОУ; принимает планы (ежегодные, среднесрочные, долгосрочные) развития МБДОУ; рассматривает вопросы содержания, форм и методов воспитательно-образовательной деятельности, планирования педагогической деятельности МБДОУ; принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и иных работников МБДОУ от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, в рамках законодательства РФ; совместно с администрацией МБДОУ участвует в организации дополнительных образовательных, оздоровительных и иных услуг для воспитанников, а также сторонним гражданам, учреждениям, организациям; заслушивает информацию, отчеты педагогических работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, о результатах готовности воспитанников к обучению в школе; заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБДОУ по вопросам воспитания, образования воспитанников, в том числе, о проверке состояния образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенического режима в МБДОУ , об охране жизни и здоровья детей; рассматривает по представлению заведующего МБДОУ вопросы о поощрении, работников, представителей родительской общественности; рассматривает программу развития МБДОУ; согласовывает локальный акт, регулирующий порядок и условия стимулирования труда работников МБДОУ; согласовывает распорядок (режим) работы МБДОУ ; по представлению педагогического совета МБДОУ согласовывает введение новых образовательных программ, методик</p>

осуществления образовательной деятельности и образовательных технологий; заслушивает отчеты заведующего по итогам учебного и финансового года, о расходовании бюджетных средств на деятельность МБДОУ; выдвигает учреждение, педагогических работников для участия в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах; председатель Совета МБДОУ совместно с заведующим представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы МБДОУ, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) – интересы воспитанников, обеспечивая их социальную правовую защиту; участвует в подготовке публичного (ежегодного) доклада МБДОУ; решает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета МБДОУ.

Вывод: управление в МБДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основе принципов единоначалия и коллегиальности. Механизм управления МБДОУ обеспечивает его стабильное функционирование, взаимосвязь всех структурных подразделений. В МБДОУ реализуется возможность участия в его управлении всех участников образовательного процесса.

3. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников

С целью повышения качества работы, достижения более высоких результатов развития воспитанников в МБДОУ проводится мониторинг:

- уровня освоения воспитанниками программного материала;
- уровень заболеваемости воспитанников.

В соответствии с ФГОС ДО в марте-апреле педагогами МБДОУ проводилась оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики. Содержание диагностики связано с ООП МБДОУ. Периодичность диагностики в МБДОУ - два раза в год: в начале и в конце учебного года. Используемые методы: наблюдение, анализ продуктов детской деятельности и игровой деятельности не приводят к переутомлению воспитанников и не нарушают ход образовательного процесса. Обследование прошли дети 2-х возрастных групп. Всего обследовано 22 воспитанника. В группе до-3 лет диагностика в начале года не проводится, так как группы только набираются, у детей идет адаптация.

Были получены следующие результаты.

Результаты педагогической диагностики (мониторинг развития) воспитанников по итогам 2021-2022 уч.года

Начало уч. года			Конец уч. года		
высокий	средний	низкий	высокий	средний	низкий
66%	25%	9%	78%	18%	4%

Проведенный анализ свидетельствует о том, что освоение ООП в МБДОУ осуществляется на удовлетворительном уровне, выше среднего.

Результаты диагностики готовности воспитанников к обучению в школе в 2022 году.

Диагностика проводилась с целью обследования воспитанников старшего
подготовительного возраста на готовность к обучению в школе.

Результаты диагностики

Начало года	Конец года
низкий- 16%; средний - 51%; высокий -33%	высокий - 92%; средний - 8%



Анализируя полученные данные мониторинга воспитанников, можно сделать вывод о положительном результате.

У воспитанников сформирована школьная мотивации, уровень их физиологической зрелости в норме.

Из всех воспитанников 6-7 лет на конец учебного года 100% имеют стабильно-положительный показатель (высокий и средний уровень развития). У 92% воспитанников отмечаются высокие показатели сформированности мелкой моторики, рук, восприятия, наглядно-образного и словесно-логического мышления, произвольности поведения, адекватная самооценка и умение общаться со взрослыми и сверстниками.

Знания воспитанников достаточные, они способны применять их в игровой и повседневной деятельности.

Оценка качества кадрового обеспечения

В МБДОУ № 43 «Солнышко» следующий руководящий и педагогический кадровый состав:

1. Заведующий МБДОУ;
2. 6 педагогов, из них:
 - воспитатели -5;
 - один из воспитателей на основе внутреннего совместительства совмещает
 - один из воспитателей на основе внутреннего совместительства совмещает 0,5 ставки имузыкального руководителя
 - музыкальный руководитель-1;
 - 1 педагог – психолог на основе внешнего совместительства 0,25 ставки.

Стаж работы

	Всего пе- дагогов	От 2 до 5 лет	От 5 до 15 лет	Свыше 15 лет
Количество,%	6/100 %	0/ 0 %	1/10 %	5/90%

Уровень квалификации

Всего педагогов	всего	Высшая квалификационная категория	1 квалификационная категория	Без категории
Количество,%	6/100 %	0/ 0%	3/50 %	3/50 %

Уровень образования

Всего педагогов	Всего педагогов	Высшее	Среднее профессиональное, педагогическое	Без образования
Количество/%	6/100 %	2/ 33 %	4/67 %	0/0 %.

Вывод: Большинство педагогов в МБДОУ составляют педагоги, имеющие стаж работы более 15 лет, они имеют богатый опыт педагогической деятельности. В своей деятельности педагоги используют наряду с традиционными методами работы с воспитанниками и инновационные образовательные технологии и методики, которые способствуют формированию у детей ключевых компетенций, что способствует их успешности в современном обществе.

В процессе образовательной деятельности происходит систематический, регулярный обмен опытом педагогов. Воспитатели и специалисты МБДОУ принимают участие в проводимых в МБДОУ семинарах, мастер-классах, педагогических советах, конкурсах и смотрах-конкурсах и конкурсах муниципального, регионального и всероссийского уровней, публикуя свои методические разработки.

Каждый педагог МБДОУ в течение года работает по определенной теме по самообразованию, с учетом индивидуального опыта и профессионального мастерства.

№ п.п.	Ф.И.О	тема самообразования	дата	презентовать кому
1	Шахматова Елена Ярославовна	Сказка-терапия, как средство развития речи детей дошкольного возраста	2021-2022	Практикум с педагогами
2	Митасова Екатерина Анатольевна	Тема: «Предметная лепка как средство развития творческих способностей детей старшего дошкольного возраста»	2021-2022	Мастер-класс
3	Игнатенко Людмила Васильевна	Развитие речи дошкольников посредством театральной деятельности	2021-2022	мастер класс
4	Пантелеева Наталья Григорьевна	Развитие мелкой моторики рук у детей дошкольного возраста посредством использования ручного труда	2021-2022г.	лекция для педагогов
5	Клёнкина Ирина Андреевна	Методы формирования правильной осанки и профилактика её нарушений у дошкольников.	2021-2022гг.	Мастер класс.
8	Тихомирова Екатерина Александровна	Игротерапия, как средство развития познавательных процессов у детей дошкольного возраста. Психологическое обеспечение адаптационного периода ребёнка в ДОУ.	2020-2022	Мастер – классы. Практикум с педагогами.

100 % педагогов МБДОУ прошли курсы повышения квалификации и имеют удостоверения.

Оценка материально-технической базы

Материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей в МБДОУ удовлетворительная, но оставляет желать лучшего. В МБДОУ оборудованы помещения:

- групповые помещения (игровая комната, спальня, приемная,) - 2;
- групповые помещения – группа совмещенная со спальней -2;
- музыкальный зал (совмещен с группой) -1
- методический кабинет – 1

комната психологической разгрузки - 1
столовая для приёма пищи - 1
кабинет заведующего1
пищеблок - 1
прачечная - 1
медицинский блок -1
комната сказок - 1

При создании предметно-пространственной развивающей среды для развития, обучения и воспитания детей дошкольного возраста воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности воспитанников своей группы.

Оформление построено в соответствии с образовательными областями по ФГОС ДО:

- социально-коммуникативная образовательная область - представлена центрами ПДД, пожарной безопасности, игровой активности (центр сюжетно-ролевых игр);
- познавательная образовательная область – представлена центрами «Уголок Природы», сенсорного развития, конструктивной деятельности, математического развития;
- речевая образовательная область - представлена центрами речевого развития, центром книги;
- художественно-эстетическая образовательная область - представлена центрами ИЗО, музыкально-театрализованной деятельности;
- физическая образовательная область – представлена центром физического развития; спортивным уголком «Будь здоров!».

В феврале-марте 2022 года прошел смотр-конкурс «Лучший уголок ПДД», в ходе которого воспитатели всех возрастных групп обеспечили создание комфортных условий для развития личности воспитанников, их охрану жизни и здоровья, проявили инициативу и фантазию. Наполнение предметно-пространственной развивающей среды активизирует познавательную и творческую активность воспитанников, предоставляет им свободу выбора форм детской активности, обеспечивает разнообразную деятельность и досуг. Расположение игр и игрушек доступны для воспитанников.

Принципы построения среды соответствуют личностно ориентированной модели взаимодействия взрослого с ребенком.

Материально-технические и социальные условия в МБДОУ способствуют эмоционально-личностному и интеллектуальному развитию детей. В соответствии с требованиями СанПиН педагоги в течение основной образовательной деятельности и досуга применяют ИКТ, для это в методическом кабинете имеется ноутбук с выходом в сеть Интернет и проектор. Используя компьютерную технику совместно с воспитанниками, педагоги создают презентации по ПДД, математике, разрабатывают развивающие игры, изучают иллюстрации произведений.

В МБДОУ созданы условия для проведения интеллектуально-развивающих занятий:

дидактические пособия, детская энциклопедическая литература, карты, макеты, схемы. В каждой возрастной группе созданы центры по ознакомлению дошкольников с историей и культурой, природой родного края, государственной символикой.

Условия в помещениях МБДОУ безопасны и комфортны, соответствуют интересам, потребностям и возможностям каждого воспитанника, обеспечивают их гармоничное отношение со сверстниками и окружающим миром.

В МБДОУ ежегодно (в том числе и в 2022 году)проводится текущий косметический ремонт во всех группах МБДОУ, медицинского кабинета, музыкального зала, методического кабинета и пищеблоков. Подновили веранды и игровое оборудование на участке.

Материально-техническое состояние МБДОУ и его территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Вывод: В МБДОУ предметно-пространственная среда способствует всестороннему развитию дошкольников.

Организация питания, обеспечение безопасности

В МБДОУ организовано 5-ти разовое сбалансированное питание, в 10.00 часов второй завтрак, на основе утверждённого 10-ти дневного меню. Организацию и питание воспитанников в МБДОУ осуществляет организация, определённая результатами аукциона. В 2021 – 2022 учебном году питание воспитанников осуществляет Индивидуальный предприниматель Белицкая Е.К.. В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. Меню согласовывается с заведующим МБДОУ и утверждается Исполнителем. При составлении меню соблюдаются требования нормативов калорийности питания. В 2021-2022 году выполнение натуральных норм питания составило 99 %. Постоянно проводится витаминизация третьего блюда.

При поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов качества. Контроль за организацией питания, бракераж сырой и готовой продукции осуществляется заведующим МБДОУ и комиссиями, определёнными приказом по МБДОУ.

Организация питания осуществляется Исполнителем в арендуемом у МБДОУ по договору аренды помещении и на арендуемом у МБДОУ технологическом и прочем оборудовании.

В МБДОУ имеется вся необходимая документация по организации детского питания. На пищеблоке ведется бракеражный журнал, журнал здоровья. На каждый день пишется меню-раскладка.

Для обеспечения мер, направленных против распространения COVID и другими вирусными заболеваниями в течение всего 2022 учебного года администрация обеспечивала соблюдение масочного режима родителями (законными представителями) воспитанников, сотрудниками МБДОУ. Были приобретены бактерицидные лампы для обеззараживания воздуха помещений, бесконтактные термометры для проведения термометрии сотрудников и воспитанников МБДОУ, приобретены и постоянно пополняются средства индивидуальной защиты (маски, антисептики, влажные антибактериальные салфетки, перчатки). Средства были выделены из бюджета Красносулинского района.

Вывод: Дети в МБДОУ обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития ребенка.

Обеспечиваются строгие условия по профилактике и нераспространения COVID и других вирусных заболеваний.

Обеспечение безопасности МБДОУ

Обеспечение условий безопасности в МБДОУ выполняется согласно локальным нормативно-правовым документам.

Имеются планы эвакуации.

С вновь прибывшими сотрудниками проводится вводный инструктаж, противопожарный инструктаж и инструктаж по мерам электробезопасности.

Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников.

Территория МБДОУ по всему периметру ограждена металлическим забором. Входная калитка и ворота для въезда спец. транспорта постоянно находятся в запертом состоянии, оборудованы эл.звонками. Входы в групповые помещения МБДОУ также оборудованы звонками, заперты. Лицами, определёнными приказом заведующего МБДОУ, ведется контроль парковки транспортных средств и их регистрация в журнале учета.

Прогулочные площадки поддерживаются в хорошем санитарном состоянии и содержании. В МБДОУ установлено наружное видеонаблюдение, кнопка тревожной сигнализации (КТС), заключены договора на обслуживание.

С воспитанниками дошкольных групп регулярно проводятся беседы, занятия по ОБЖ, развлечения по соблюдению правил безопасности на дорогах.

Вывод: В МБДОУ соблюдаются правила по охране труда, обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников.

Серьезное внимание уделено созданию системы противопожарной безопасности. Детский сад укомплектован огнетушителями, установлена система пожарной сигнализации, имеются стандартные информационные знаки. Пути эвакуации соответствуют нормативам.

Проведены обучение ответственных лиц по пожарно-техническому минимуму и инструктажи с целью повышения антитеррористической устойчивости.

Социальная активность и партнерство МБДОУ

Для повышения качества образования и реализации годовых задач педагоги МБДОУ сотрудничают с окружающим социумом с целью создания условий для разностороннего развития воспитанников.

МБДОУ взаимодействует с Ф.А.Пунктом поселения, МБОУ СОШ № 22, библиотекой Горненского городского поселения, спортивной школой.

При взаимодействии с социумом наблюдается положительный результат освоения знаний, умений и навыков по социально-познавательной образовательной области, физической образовательной области.

Особая эпидемиологическая ситуация в регионе вносит свои коррективы в процесс взаимодействия, он носит больше характер дистанционного формата.

Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется в МБДОУ на основе внутреннего контроля и мониторинга. Внутренний контроль осуществляется в виде плановых и оперативных проверок и мониторинга. Контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утвержденным годовым планом, графиком контроля на месяц, который доводится до членов педагогического коллектива.

Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации педагогами каждой возрастной группы и специалистами МБДОУ о результатах образовательной деятельности для пристраивания индивидуальной работы с воспитанниками, а также – для эффективного решения задач управления качеством образовательной деятельности.

Результаты внутреннего контроля оформляются в виде справок, доводятся до сведения педагогов. Администрация МБДОУ отслеживает выполнение педагогами рекомендаций, полученных по итогам контроля.

Таким образом, на основе результатов самообследования деятельности МБДОУ следует:

- педагогический коллектив в течение 2011-2022 учебного года, несмотря на сложные условия, успешно и активно решал задачи воспитания и обучения дошкольников;

- в МБДОУ имеется нормативно-правовая, регламентирующая организационно-правовая, информационно-справочная документация;
- успешно реализуются основная образовательная программа, рабочие программы, дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы воспитателей и специалистов, отвечающие Федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования.

Управление процессом реализации образовательной деятельности носит системный характер. В МБДОУ прослеживаются стабильные положительные показатели индивидуального развития воспитанников.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 31.12.2022.

№	Показатели	Единица из -мерения	2022 год
1	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	61
1.1.1.	В режиме полного дня (10,5 часов)	человек	61
1.1.2.	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	человек	0
1.1.3.	В семейной дошкольной группе	человек	0
1.1.4.	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	0
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3-х лет	человек	12
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3-х до 7 лет	человек	49
1.4	Численность/ удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек / %	61 / 100%
1.4.1.	В режиме полного дня (10,5 часов)	человек / %	61/100%
1.4.2.	В режиме продленного дня (12-14 часов)	человек / %	0 / 0 %
1.4.3.	В режиме круглосуточного пребывания	человек / %	0/ 0 %
1.5.	Численность / удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек / %	0 / 0%
1.5.1.	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек / %	0 / 0 %
1.5.2.	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек / %	0 / 0 %
1.5.3.	По присмотру и уходу	человек / %	0 / 0 %
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день	27 дней
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	6
1.7.1	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек / %	2 / 33 %
1.7.2.	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек / %	2 / 33%
1.7.3	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек / %	4/ 67 %

7.4	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек / %	4 / 67 %
1.8	Численность / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек / %	3 / 50 %
1.8.1	Высшая	человек / %	0 / 0 %
1.8.2	Первая	человек / %	3 / 50 %
1.9	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек / %	
1.9.1	До 5 лет	человек / %	0 / 0 %
1.9.2	От 5 до 30 лет	Человек / %	5 / 83 %
1.9.2	Свыше 30 лет	человек / %	1 / 17 %
1.10	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек / %	0 / 0 %
1.11	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 55 лет	человек / %	5 / 83 %
1.12	Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации / профессиональной переподготовки по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек / %	6 / 100 %
1.13	Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек / %	6 / 100 %
1.14	Соотношение «педагогический работник / воспитанник» в дошкольной образовательной организации	человек / человек	6 / 61
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет	Да внутренний совместитель
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет	Да. Внутренний совместитель
1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет	нет
1.15.4	Логопеда		нет

15.5	Учителя-дефектолога	да/нет	нет
15.6	Педагога-психолога	да/нет	Да. Внешний совместитель
2	Инфраструктура		
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	14,9 м ²
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	7,8 м ²
2.3.	Наличие физкультурного зала	да/нет	Да
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет	Совмещен с групповой
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на площадке	да/нет	да

Заведующая МБДОУ «Детский сад
№ 43 «Солнышко»

Варлашина С.Е..

1.1.2	Укрупненный чертеж	лист	14.5 м
1.1.3	Чертеж мебели	лист	7.8 м
2	Информация		
2.1	Содержит перечень помещений и их общую площадь в разрезе на одного воспитанника	лист	
2.2	Паспорт помещений для организации воспитанников	лист	
2.3	Визуальная информация	лист	
2.4	Нормативная информация	лист	
2.5	Наличие проектных решений, обеспечивающих безопасность и соответствие помещений на территории	лист	

В настоящем сшиве сшито и
 скреплено печатью 18
Восемнадцатая
 лист 06

Заведующий МБДОУ «Детский сад
 № 43 «Солнышко»

 С.Е. Варлашина

