

Российская Федерация
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 43 «Солнышко»
Управления образования Красносулинского района

346386; РФ; Ростовская область; Красносулинский район; р.п. Горный; улица Советская, 1;
8-928-110-49-68; email: svarlashina@yandex.ru

ПРИНЯТО:

на Общем собрании трудового коллектива
МБДОУ «Детский сад №43 «Солнышко»
(наименование дошкольного образовательного учреждения)

Протокол № 2 от 11 . 01 .2021 г.

Председатель 
подпись расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

С первичной профсоюзной организацией
МБДОУ «Детский сад № 43 «Солнышко»
(наименование дошкольного образовательного учреждения)

Протокол № 02 от 11 . 01 .2021 г.

Председатель 
подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 43
«Солнышко»
(наименование дошкольного образовательного учреждения)

 Варлашина /
подпись расшифровка подписи

Приказ № 13 от 11 . 01 .2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке применения электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ) при реализации
образовательных программ
в МБДОУ «Детский сад № 43 «Солнышко»

р.п.Горный
2021 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ) при реализации образовательных программ (далее по тексту - Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 43 «Солнышко» (далее - Учреждение) на основании:
Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
-Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.05.2005г. №137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий»;
-Постановления Правительства РФ от 15.04.201г. №313 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Информационное общество (2011 – 2020 годы)»;
- Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 сентября 2017 г., регистрационный №48226),
-Методических рекомендаций Минпросвещения России от 20.03.2020 «Методические рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
- 1.2. Под ДОТ понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при определенном (на расстоянии) или полностью опосредованном взаимодействии воспитанника и педагогического работника. Целью организации обучения с использованием ЭО и ДОТ является предоставление воспитанникам возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения).
- 1.3. Учреждение вправе самостоятельно решать вопросы разработки и использования ЭО ДОТ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и общим порядком реализации образовательных программ, установленных законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации в области образования.
- 1.4. Учреждение вправе использовать ДОТ при всех предусмотренных действующим законодательством формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов занятий.
- 1.5. Использование ДОТ не исключает возможности проведения практических занятий, текущего контроля путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с воспитанниками. Соотношение объема проведенных практических занятий с использованием ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с воспитанниками определяется Учреждением исходя из целесообразности.
- 1.6. ДОТ целесообразно использовать в образовательном процессе для воспитанников:
 - с ограниченными возможностями здоровья, которые препятствуют возможности регулярно посещать Учреждение (находящихся в медицинских учреждениях, санатории, дома и т.п.);
 - временно находящихся в другом от основного места проживания месте (длительная командировка родителей, участие в спортивных соревнованиях и творческих интеллектуальных конкурсах и т.п.).

2. Цели и основные задачи ДОТ

2.1. Основной целью использования ЭО и ДОТ является создание единой информационной среды, позволяющей предоставить возможность получения доступного, качественного и эффективного образования всем категориям воспитанников независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения;

оказания методической помощи при реализации образовательных программ дошкольного образования, дополнительных образовательных программ дошкольного образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.2. Использование ДОТ способствует решению следующих задач:

- повышение эффективности организации образовательного процесса, качества образования;
- создание условий для получения дополнительных знаний.

3. Функциональные обязанности участников образовательного процесса

3.1. Функциональные обязанности ответственного за реализацию ДОТ в Учреждении:

- анализирует востребованность ДОТ воспитанниками, их родителями (законными представителями);
- формирует список воспитанников Учреждения, которые будут использовать в образовательном процессе ДОТ, в т.ч. детей с ограниченными возможностями здоровья;
- формирует расписание занятий с использованием ДОТ;
- осуществляет контроль за внедрением ДОТ;
- осуществляет мониторинг качества внедрения ДОТ и подводит итоги внедрения ДОТ.

4. Обязанности и права сторон

4.1. Учреждение:

- обеспечивает доступ родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических работников к учебно-методическому комплексу, позволяющему обеспечить освоение образовательной программы с использованием ДОТ;
- устанавливает порядок и формы доступа к используемым Учреждением информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ;
- организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников для обеспечения использования ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ.

4.2. Родители (законные представители) воспитанников:

- регистрируются на сайте;
- выполняют все задания, используя материалы, размещенные в сети.

4.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников:

- защищают законные права ребенка;
- обращаются для разрешения конфликтных ситуаций к администрации Учреждения;
- поддерживают интерес ребенка к образованию.

5. Порядок принятия Положения. Сроки действия

5.1. Настоящее Положение принимается педагогическим советом и утверждается приказом заведующего учреждением. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

5.2. В Положение могут быть внесены изменения и/или дополнения. По решению педагогического совета заведующий Учреждением издает приказ о внесении изменений и/или дополнений в Положение.

В настоящем сшиве сшито и
скреплено печатью 3
(три) лист(а)

Заведующий МБДОУ «Детский
сад № 43 « Солнышко »

И. В. Бармишова



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 217702588042463165739188801430949850835526482850

Владелец Варлашина Светлана Евгеньевна

Действителен с 16.11.2023 по 15.11.2024