

346386; РФ; Ростовская область; Красносулинский район; р.п. Горный; улица Советская, 1;  
8-928-110-49-68; email: [svarlashina@yandex.ru](mailto:svarlashina@yandex.ru)


**ПРИНЯТО:**

на Общем собрании трудового коллектива  
МБДОУ «Детский сад № 43 «Солнышко»  
(наименование дошкольного образовательного учреждения)

Протокол № 2 от 11 01.2021 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий  
МБДОУ «Детский сад № 43 «Солнышко»  
(наименование дошкольного образовательного учреждения)

 / С.Е. Варлашина /  
расшифровка подписи

Приказ № 43 от «13» 01 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении процедуры самообследования Муниципального  
бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 43 «Солнышко»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила проведения и принципы проведения процедуры самообследования МБДОУ «Детский сад № 43 «Солнышко», далее - ДОУ. Положение разработано в соответствии с :

- п.3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

1.2. Самообследование – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

**2. Цели самообследования:**

Целями проведения процедуры самообследования являются:

- 2.1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации.
- 2.2. Подготовка отчета о результатах самообследования.
- 2.3. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в ДОУ.

### 3. Этапы, сроки и ответственные за проведение самообследования.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- 3.1. Планирование и подготовка работ по самообследованию ДОУ.
- 3.2. Организация и проведение самообследования в ДОУ.
- 3.3. Обобщение полученных результатов на их основе формирование отчета.
- 3.4. Рассмотрение отчета органом управления ДОУ (педагогический совет), к компетенции которого относится решение данного вопроса.
- 3.5. Сроки, формы проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых к самообследованию, определяются распорядительным актом (приказом) заведующего ДОУ.
- 3.6. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.
- 3.7. Отчет по результатам самообследования после рассмотрения его на педагогическом совете подписывается руководителем ДОУ и заверяется печатью.
- 3.8. Отчета подлежит размещению в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ДОУ в сети «Интернет».
- 3.9. Отчет по результатам самообследования направляется Учредителю не позднее 20 апреля текущего года.

### 4. Содержание самообследования:

#### 1 часть (аналитическая):

- Анализ образовательной деятельности, *и уч. процесс*
- Анализ системы управления Учреждения,
- Анализ содержания и качества подготовки воспитанников,
- Анализ организации учебного процесса,
- Анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения,
- Анализ материально-технической базы,
- Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

#### 2 часть (показатели деятельности Учреждения):

Полное наименование образовательной организации (согласно Уставу)	
Реквизиты лицензии (орган, выдававший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия)	
Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации (орган, выдавший свидетельство; номер свидетельства о государственной аккредитации, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия)	

**ПОКАЗАТЕЛИ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,  
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Примечания
1.	2.	3.	4.
1. Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	
1.1.1	В режиме полного дня (10,5)	человек	
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	человек	
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек	
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек	
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%	
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек /%	
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	человек / %	
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%	
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/ %	
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%	
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%	
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/%	
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	дней	
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/%	
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/%	
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	

1.	2.	3.	4.
1.8.1	Высшая	человек/%	
1.8.2	Первая	человек/%	
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	
1.9.1	До 5 лет	человек/%	
1.9.2	Свыше 30 лет	человек/%	
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/человек	
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1	Музыкального руководителя	Да/нет	
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Да/нет	
1.15.3	Учителя-логопеда	Да/нет	
1.15.4	Логопеда	Да/нет	
1.15.5	Учителя-дефектолога	Да/нет	
1.15.6	Педагога-психолога	Да/нет	
<b>2. Инфраструктура</b>			
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв.м	
2.3	Наличие физкультурного зала	Кв.м	
2.4	Наличие музыкального зала	Да/нет	
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да/нет	

В настоящем сшиве сшито и скреплено печатью 5

( пять ) лист ( об. ).

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 43 «Солнышко»

С.Е.Варлашина



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575809

Владелец Варлашина Светлана Евгеньевна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022