



Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ
(Роструд)

Государственная инспекция труда
в Ростовской области

Ул. Нижнебульварная, 29, Ростов-на-Дону, 344022,
Тел.: (863)263-87-67 Факс (863)295-05-93

ПРЕДПИСАНИЕ № 3.2.4-5/3

22.03.2016 г.

Государственная инспекция труда в РО
г. Ростов-на-Дону

(место составления предписания)

Кому: **МБДОУ Детский сад № 43 «Солнышко», заведующая Варлашина С.Е.**

(должность, фамилия, инициалы работодателя (его представителя) (полное наименование юридического лица, филиала, представительства, структурного подразделения юридического лица)

В соответствии с Конвенцией Международной организации труда № 81 об инспекции труда (1947 г.), ратифицированной Федеральным законом от 11 апреля 1998 года № 58-ФЗ, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Положением о Федеральной службе по труду и занятости, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 года № 324

Обязываю

устранить нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права

№ № п/п	Перечень требований об устранении нарушений отмеченных в акте проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.	Срок выполнения (указывается дата выполнения для каждого требования)
---------------	---	---

1.	Внести в содержание трудового договора с Кичкиным В.С. условия о доплатах за работу в ночное время в размере 35% должностного оклада за каждый час работы в ночное время и повышенной оплате за работу в выходные и нерабочие праздничные дни в размере не ниже одинарной части должностного оклада сверх должностного оклада за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части должностного оклада сверх должностного оклада за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась сверх месячной нормы рабочего времени. Основание: п. 4 ч. 2 ст. 57 ТК РФ.	15.04.2016 г.
2.	Обеспечить проведение специальной оценки условий труда рабочего места кочегара котельной в МБДОУ Детский сад № 43 «Солнышко» в соответствии с договором на оказание услуг от 09.03.2016 г. Основание: ч. 2 ст. 212 ТК РФ.	С 15.04.2016 г.
3.	Соблюдать установленные локальными нормативными актами Учреждения и трудовыми договорами дни выплаты заработной платы. Основание: ч. 6 ст. 136 ТК РФ.	С 15.04.2016 г.
4.	При совпадении дня выплаты заработной платы с нерабочим праздничным днем, выплату заработной платы производить накануне этого дня. Основание: ч. 8 ст. 136 К РФ.	С 15.04.2016 г.
5.	Произвести Гомоновой Л.П., Дрябиной В.В. и Кичкину В.С. за задержку выплаты заработной платы за декабрь 2015 г. уплату процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной трехсотой действующей в это время ставки рефинансирования Центрального банка от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки, начиная со дня установленной выплаты по день фактического расчета включительно. Основание: ст. 236 ТК РФ.	15.04.2016 г.
6.	Установить правилами внутреннего трудового распорядка учетный период (месяц, квартал, год) для кочегаров котельной, при выполнении которыми работы в режиме сменности и суммированном учете рабочего времени не может быть соблюдена установленная для данной категории работников ежедневная или еженедельная продолжительность рабочего времени. Основание: ч. 1 ст. 104 ТК РФ.	15.04.2016 г.
7.	Производить выплату всех сумм, причитающихся работнику от работодателя в день увольнения работника. Основание: ст. 140 ТК РФ.	С 15.04.2016 г.

8.	Произвести Гомоновой Л.П. и Дрябиной В.В. за задержку выплат при увольнении уплату процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной трехсотой действующей в это время ставки рефинансирования Центрального банка от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки, начиная со дня установленной выплаты по день фактического расчета включительно. Основание: ст. 236 ТК РФ.	15.04.2016 г.
----	---	---------------

✓ О выполнении предписания сообщить по адресу : г.Ростов-на-Дону, ул.Нижнебульварная,29 (адрес органа, должностного лица, вручившего предписание) в срок до 15.04.2016 г. с приложением документов, подтверждающих его надлежащее исполнение.

Об административной ответственности, предусмотренной частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный

надзор (контроль), предупрежден: МБДОУ Детский сад № 43 «Солнышко» заведующая Варлашина С.Е. 22.03.2016 г.

(фамилия, инициалы работодателя (его представителя), подпись, дата)

Подпись должностного лица, составившего предписание:

Главный государственный инспектор труда Боброва Н.С. 22.03.2016 г.

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)

Настоящее предписание получил: Заведующая МБДОУ Детский сад № 43 «Солнышко» Варлашина С.Е. 22.03.2016 г.

(фамилия, инициалы работодателя (его представителя) получившего предписание, подпись, дата; отметка, если работодатель (его представитель) отказался от получения предписания, подпись должностного лица, дата, личный штамп)

Сведения о направлении предписания по почте _____

(фамилия, инициалы адресата, дата и номер сопроводительного письма работодателю (его представителю),

Настоящее предписание может быть обжаловано в порядке, установленном пунктом 12 статьи 16 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» вышестоящему должностному лицу Государственной инспекции труда в Ростовской области или Федеральной службы по труду и занятости в течение 15 дней со дня его получения, либо обжаловано в суд в порядке, установленном частью 2 статьи 357 Трудового кодекса Российской Федерации в течение 10 дней со дня его получения.

Подпись должностного лица выдавшего (направившего) предписание:

Главный государственный инспектор труда Боброва Н.С. 22.03.2016 г.

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)

Отметка о выполнении предписания и принятых мерах

_____ (сведения о результатах внеплановой проверки по контролю за выполнением

_____ настоящего предписания или документально подтвержденные сообщения

_____ работодателя (его представителя) о выполнении требований настоящего предписания или его

_____ отдельных пунктов, отсрочки выполнения предписания (его отдельных пунктов), невыполнения им предписания (его отдельных пунктов) и другие сведения)

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)